

地方独立行政法人大阪市博物館機構 学芸員採用試験実施要綱

《学芸員・西洋近代美術担当》

(申込締切：令和8年8月24日(月))

令和8年6月25日

地方独立行政法人大阪市博物館機構

1 試験区分・職務内容・採用予定者数・受験資格

試験区分	職務内容	採用予定者数	受験資格
学芸員	<p>大阪中之島美術館 西洋近代美術 担当</p> <p>大阪中之島美術館において、欧州の近代美術をはじめとする美術作品資料の調査・研究、収集・保管、展覧会等の企画立案・展示、その他館の運営に必要な学芸事務の業務に従事します。</p> <p>なお、上記業務の遂行に際しては、西洋近代美術をはじめとする美術及びデザイン全般の幅広い知識と必要な語学能力を有することと、さまざまな課題に柔軟に対応できる適応力とコミュニケーション能力を必要とします。またPFI事業で運営される大阪中之島美術館の特殊性に鑑みて、美術館での業務全般に対して協調性をもって積極的に取り組んでいく強い意志と姿勢が期待されます。</p>	1名	<p>次の(1)から(3)をすべて満たす方</p> <p>(1) 昭和39年4月2日以降に生まれた方</p> <p>(2) 博物館法に規定する学芸員の資格を有する方</p> <p>(3) 学校教育法に基づく大学(短期大学を除く。)又は大学院を卒業した方(令和9年3月までに卒業する見込みの方を含む。)その他、海外の大学又は大学院を卒業した方、独立行政法人大阪市博物館機構(以下「当機構」という。)が認める方</p> <p>ただし、以下の方は受験できません。</p> <ul style="list-style-type: none">・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者・法人又は大阪市において懲戒解雇も処分又はこれに相当する処分を受けた者であって、当該処分の日から2年を経過していない者・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 選考方法

(1) 1次選考

提出いただいた書類をもとに1次選考を行います。下記6に記載の提出書類に不備のないようご注意ください。

選考結果は、令和8年9月11日（金）頃に到着するよう、合格者のみに電子メールで通知します。

合格者には、2次選考日について希望を聞いた上で、2次選考の受験票とともに、集合時刻・場所等の詳細について通知します。

(2) 2次選考

筆記試験及び面接試験を行います。

日 程 9月29日（火）、10月1日（木）、2日（金）のうち、1次選考の合格者が希望する1日とし、1次選考合格者に対し、日程調整を行います。

場 所 大阪中之島美術館

試験方法 筆記試験 60分 口述試験 1人30分程度

試験内容 国内外の近現代美術及び美術館に関する専門知識について問います。

また、業務執行上必要と思われる英語力について問います。

選考結果 選考結果は、令和8年10月8日（木）頃に到着するよう、合格者のみに電子メールで通知するほか、当機構ホームページ（採用・調達情報 > 採用情報）にも掲載します。

合格者には、3次選考日について希望を聞いた上で、3次選考の受験票とともに、集合時刻・場所等の詳細について通知します。

(3) 3次選考

面接試験を行います。

日 程 10月20日（火）、21日（水）、22日（木）のうち、2次選考の合格者が希望する1日とし、2次選考合格者に対し、日程調整を行います。

場 所 大阪中之島美術館

試験方法 口述試験 1人30分程度

試験内容 学芸員としての業務遂行に関わる知識・経験（経験者）、姿勢・意欲（未経験者）等について問います。

合格発表 選考結果は、令和8年10月28日（水）頃に到着するよう、合格者のみに電子メールで通知するほか、当機構ホームページ（採用・調達情報 > 採用情報）にも掲載します。

3 資格調査

受験資格の有無、申込書等記載事項の真否等について行います。受験資格がないこと、提出された書類に虚偽の事実が認められた場合、その他不正行為が判明した場合には、採用の内定を取り消すことがあります。

また、採用後に虚偽の事実やその他不正行為が判明した場合は、当機構の規定により懲戒処分となることがあります。

4 採用の時期

- (1) 採用は、令和9年4月1日の予定です（試用期間6ヶ月）。
ただし、令和8年12月1日以降に採用する場合があります。
- (2) 採用予定日から心身の故障のため職務の遂行に支障をきたすこと、又はこれに堪えられない（継続的労務の提供ができない場合を含む）と認められるときには、採用の内定を取り消す場合があります。
- (3) 辞退等の理由により採用内定者を採用できない場合は、3次選考受験者の内、成績上位者を採用する場合があります。

5 勤務条件等 ※下記条件等は、募集時点のものであり、変更する場合があります。

- (1) 雇用形態
無期雇用
※ 当機構に採用された後、大阪中之島美術館のPFI事業者である株式会社大阪中之島ミュージアムに在籍出向していただく予定です。
- (2) 就業場所
大阪中之島美術館
〒530-0005 大阪市北区中之島4-3-1
※ ただし、採用後、当機構が管理・運営する他の博物館等へ異動を命じる場合があります。
- (3) 給与
当機構職員給与規程により支給
・ 本給（参考） 大学卒初任給 月額290,696円（地域手当16%を含む。）
※ 職歴や修士・博士の学位取得等がある方については、その経歴に応じて加算される
ことがあります。
・ 賞与 年4.65月
※ 令和7年度実績。ただし、勤務成績によります。また、初年度は採用時期により
変動します。
※ 現時点での当機構規程等による。
- (4) 勤務時間
原則 9:15～18:00（うち休憩時間60分）
※ シフト勤務あり
- (5) 休日、休暇等
4週8休（勤務シフトによります）
年末年始（原則12月29日～翌1月3日まで）の休日
年次有給休暇20日、夏季休暇、結婚休暇、育児・介護休業制度等があります。
- (6) 昇給・昇格
あり
- (7) 通勤手当
当機構規程による。1ヶ月あたり55,000円まで。
- (8) その他の手当
扶養手当、住居手当、超過勤務手当等、当機構規程による。

(9) 社会保険等

大阪市職員共済組合（健康保険、年金）、大阪市職員互助会、地方公務員災害補償基金、雇用保険に加入していただきます。

6 申込方法及び提出書類

次の(1)から(7)の書類を令和8年8月24日(月)17時までに「8 提出先及び問い合わせ先」の「(1) 書類の提出先」まで、電子メールで提出してください。

提出書類は、すべてPDF形式で提出してください。

※ 様式は、当機構のホームページ (<https://ocm.osaka/recruit/>)からダウンロードしてください。

(1) 職員採用申込書（様式第1）

※ 申込者本人に連絡をとることがありますので、確実に連絡の取れる連絡先（携帯電話、メールアドレス等）を明記してください。

(2) 大学等の卒業証明書又は、卒業見込証明書及び成績証明書 各1通

(3) 大学院の修了（見込）証明書又は在籍証明書及び成績証明書 各1通（該当する方のみ）

※ 大学院博士課程に在学中の方は、修士課程及び博士課程両方の修了（見込）証明書及び成績証明書を提出してください。

(4) 学芸員の資格を有することを証する書類(博物館に関する科目の単位取得証明書等)（上記(2)又は(3)と重複する場合は不要）

資格取得見込みの方は、下記7(5)をご確認ください。

(5) 展覧会を担当した業績がある場合には、展覧会タイトル、会場及び要旨（任意形式、5つまで、各400字以内）

(6) 職務経歴書（様式第2）

職歴を有する場合のみ。下記7(4)もご確認ください。

(7) 次の課題に対するレポート（様式第3）

PFI コンセッション方式による美術館運営における展覧会事業とコレクション活用の課題と可能性（2,000字以上2,500字以内）

7 その他

(1) 車いすを使用されている等、身体等の事情により、試験会場等に配慮を必要とされる方は、申し込みの際に下記8に記載の事務局総務課までご連絡ください。

(2) 合否結果については、受験者本人以外には通知しません。また、受験結果についてのお問い合わせについてはお答えできません。

(3) 日本国籍を有しない方で、採用時に当該業務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。

(4) 3次選考に合格された方で職歴を有する方は、在職証明書を提出していただきます。3次選考合格通知時に、在職証明書を送付しますので、合格者自ら勤務先等に提出し、証明を受けた上で、当機構まで提出してください。

(5) 採用された方で学芸員の資格取得見込みの方は、採用後に学芸員資格を取得したことを証する資料を提出していただきます。

(6) 受験に際して当機構が収集した個人情報、職員採用試験の円滑な遂行のために用い、個人

の情報の保護に関する法律及び大阪市個人情報の保護に関する法律の施行等に関する条例に基づき適切に管理します。

ただし、採用された方のものについては、採用後の人事管理等に使用します。

8 書類の提出先等及び問い合わせ先

(1) 書類の提出先等

ア 送付先メールアドレス daihaku-saiyo@ocm.osaka

各選考における合格者への通知は、提出書類をお送りいただいたメールアドレスに返信しますので、上記のメールアドレスが受信できるように設定をしておいてください。

イ 電子メール記載事項

(ア) 件名

試験区分：学芸員【大阪中之島美術館】

(イ) 本文

住所、氏名

(ウ) 添付ファイルについて

すべて PDF 形式とし、各ファイルには提出書類名を付してください。

送信データが全体で 10MB 以下になるようにお願いします。

(2) 試験に関する問い合わせ先

地方独立行政法人大阪市博物館機構事務局総務課

〒540-0008 大阪市中央区大手前 4 丁目 1-32

電話 (06) 6940-4330 (担当：桐村・稲田)

※お問い合わせは、土曜日・日曜日・祝日・年末年始（12月29日～翌1月3日）を除く平日の9時30分から17時までをお願いします。