

大阪市立自然史博物館 電話交換機等買入・設置等業務委託
仕様書

1 業務名称

大阪市立自然史博物館 電話交換機等買入・設置等業務委託

2 目的及び概要

本業務は、大阪市立自然史博物館の既設電話設備等を撤去、並びに、新たに電話交換機等を買入・設置・接続するものである。(NTT等の局内工事等の調整を含む)

3 業務期間

契約日 ～ 令和9年3月31日まで

4 設置場所

大阪市立自然史博物館 大阪市東住吉区長居公園 1-23

5 業務概要

(1) 主装置搬入、設置、配線、データ作成投入及現地調査

(2) 新旧主装置切替、電話機取替、周辺機器・付属設備取替工事

※既存メタル回線を光回線に切り替える作業は発注者が実施する。

切り替え作業は休館日1日で実施するものとし、作業日は発注者と協議のうえ決定する。

(3) 既設主装置、電話機、周辺機器、付属設備撤去

(4) 総合試験

6 設置機器数量

(1) 納品する機器については新品(メーカー保証)とし、未使用品や中古品は認めない。

(2) 入札の時点で販売や保守が終了している機器は認めない。

(3) 保守体制が確立されており、少なくとも修理日同日中又は、翌営業日朝には対応できるメーカーのものを選定すること。

(4) 保守及び運用上の利便性を考え、使用する機器(電話交換機、多機能電話機、単独電話機等)については、同一のメーカーとすること。

品名	型番(参考とし、同等品可とする。)	台数	単位
電話交換機	MX-01V2 MXB-BCBTACCUBRMTA	1	台
増設キャビネット	MXA-ECBT1A	1	台
増設キャビネット	MXA-ECBT2A	1	台
8回路デジタル電話機ライン回路A	MXA-8DLINA	4	台
増設8回路デジタル電話機ライン回路A	MXA-P8DLINA	4	台
8回路単独電話機ラインC	MXA-8SLINC	1	台
16回路レバース付き単独電話機ライン回路C	MXA-16RVLINC	2	台
4回路2Wデジタル無線インターフェースA	MXA-4DRIF2A	1	台
16回路IPトランクA	MXA-16V0IPTA	2	台
2回路局線回路A	MXA-2COTA	1	台
マザーボードA	MXA-MOTHA	1	台
ページングトランクA	MXA-PGTA	1	台
音声録音再生ユニットA	MXA-BVRECUA	1	台
音声録音再生メモリ250HA	MXA-P-VRME250HA	1	台
ID受信トランクソフト2ライセンスA	MXA-IDR-LI2A	1	台
会議トランクソフト16ライセンスA	MXA-CFT-LI16A	1	台
HI-D10PS電話機セット	HI-D10PSSET	5	台
HI-D3接続装置(ID)F	HI-D3BSIDF	1	台
HI-D3接続装置(ND)F	HI-D3BSNDF	3	台
HI-D1取付金具A	HI-D1WMPA	4	台
多機能電話機	HI-24G-TELSDA	48	台

7 特記仕様

- (1) ひかり電話回線は契約回線名義ごとに6回線以上収納可能であること。
(契約回線名義は2名義)
- (2) 多機能電話機の受話内容を電話機のスピーカー機能で再生できること、ページング機能が利用できること、ナンバーディスプレイ機能が利用できること。
- (3) 音声ガイダンス機能が使えること。なお電話交換機に搭載する音声ガイダンス機能とは別に既存音声ガイダンス装置(TAKACOM 社製 AT-D39S ii)と接続、利用できるものとする。
- (4) 同一施設内別電話交換機との内線電話回線を3回線確保すること。

ア 電話交換機

- (ア) 外線(ひかり電話 16チャンネル)を2系統収納可能であること。
- (イ) 多機能電話機は48台以上収納可能であること。
- (ウ) 単独電話機は32台以上収納可能であること。
- (エ) 通話録音機能が250時間可能であること。
- (オ) 時間外等の応答メッセージ機能が使用可能であること。
- (カ) 将来回線や内線の増設があった場合に対応できること。

(キ) 交換機データは、定期的にバックアップできること。また、リモートでデータを確認することができること。

(ク) システム短縮登録は、当機構が用意した Excel 又は CSV データを用いて、電話交換機へ反映が可能であること。登録件数は、最大 10,000 件まで登録が可能なこと。

イ 通話録音機能

(ア) 通話録音時間は、約 250 時間録音可能なこと。

(イ) 外線着信時に通話録音の告知メッセージを送出することが可能なこと。

(ウ) 通話録音は、自動又は手動で録音が可能なこと。

ウ 多機能電話機

(ア) フリーファンクションボタンは 24 ボタン以上であること。

(イ) ディスプレイは漢字表示が可能であること。

(ウ) 電話帳機能を搭載し、多機能電話機ごとに 500 件登録が可能なこと。
また、1 件当たり 3 番号登録が可能なこと。

(エ) 発着信履歴はそれぞれ 30 件表示が可能なこと。

(オ) オンフック（スピーカー）、保留、転送、短縮、再ダイヤル、代理応答の機能ボタンがあること。

エ PHS 電話機

(ア) 連続通話時間：約 7 時間

(イ) 連続待ち受け時間：約 600 時間

(ウ) 充電完了時間：約 5 時間

(エ) 発着信履歴：各 60 件

(オ) 電話帳機能：（最大登録件数 1,000 件/3,000 番号、1 件あたり最大 3 番号登録可能）

8 作業時の注意事項

- (1) 作業日時・作業工程詳細については、事前に発注者と調整し決定することとし、既存電話交換機との切替作業は休館日に実施すること。
- (2) 作業車両の進入及び作業に際し、工事事業者並びに職員の安全について十分に注意すること。なお、作業車両駐車場及び資材置き場については、事前に発注者と協議のうえ決定し、使用後は原状に復旧すること。
- (3) 作業に当たり、必要に応じて施設の設備等に損傷等を与えないように養生し、注意すること。
- (4) 安全対策については、現場の状況に応じ適切な方法を講じること。
- (5) 他業者の請負業務と本業務の作業期間が重複する場合においては、それぞれ作業の妨げにならないように、相互に配慮、協力を行うこと。

- (6) 建物・設備（窓ガラス、電気設備）等に損傷等が発生した場合は、発注者に速やかに連絡し、復旧を行うこと。その他、作業に当たり問題が生じた場合は、速やかに発注者と協議すること。
- (7) 物品を開梱、組立、設置し、すぐに使用できる状態で、発注者による納入検査を受けること。
- (8) 作業終了後、清掃し、廃棄物は持ち帰り、正しく処分すること。

9 製品の保障・保守

設置日から1年以内に本調達物品に瑕疵のあることが発見されたときは、速やかに受注者は発注者の請求により、他の良品と引き換え、若しくは修理し、又は瑕疵によって生じた損害を補償することとする。

10 業務完了報告

- (1) 機器の設置・調整完了後、納品書及び業務完了通知書を提出すること。
- (2) 業務完了後、下記完成図を提出すること。
 - ・機器配置・系統図面（電話機等機器の配置及び系統図）
 - ・多機能電話システムキー等の設定内容がわかるもの
 - ・取扱い説明書（設置後、操作説明を実施）
- (3) 本仕様書のとおり、納入されたことの確認をもって検査とする。

11 請求・支払い

業務完了後、請求書により支払う。

12 その他・特記事項

- (1) 関係法令を遵守し、その適用及び運用は、受注者の責任において適切に行うこと。
- (2) 本仕様書に疑義が生じた場合は、受注者と発注者で協議のうえ、決定すること。
- (3) 本仕様書に記載のない事項については、発注者と協議のうえ、決定すること。
- (4) 受注者は、本仕様書に定める業務の全部又は一部を第三者へ再委託しないこと。
なお、やむを得ず、専門業者等の第三者へ委託する必要がある場合は、予め発注者の承認を得なければならない。

13 担当

地方独立行政法人大阪市博物館機構 事務局 施設管理課
住所：大阪市中央区大手前3-1-43 ホテルプリムローズ大阪3階
電話：06-6940-4301